

## **PASOS Y/O REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE DOCUMENTOS**

Se pueden solicitar en ventanilla de Servicios Escolares o *link* en las fechas y horarios establecidos.

Deberá pagar en el banco que se le indica a continuación el monto según el tipo de documento que se requiera y presentarlo en ventanilla de Servicios Escolares o a través del *link*....

### **Datos para el pago:**

Banco BANAMEX (el que usted prefiera)

Sucursal 870

Cuenta 3615-5

Referencia Numérica 71010059

### **Costos**

- Credencial \$150.00
- Constancia de inscripción y pasaporte \$25.00
- Constancia con relación de calificaciones \$35.00
- Constancias especiales \$60.00
- Constancias urgentes \$60.00

Nota constancias urgentes: se solicitan antes de las 12:00 horas y se entregan al día siguiente después de las 12:00 horas.

### **Horarios de solicitud:**

Exceptuando las urgentes.

Licenciatura. lunes y martes con horario de las 8:00 a 15:00 horas. Se entregan el siguiente viernes de 8:00 a 15.00 hrs.

Maestría. lunes y martes con horario de las 8:00 a 17:00 horas. Se entregan el siguiente viernes de 8:00 a 17 hrs. Los días que no tengan clases las maestrías deberán acudir en horario de 8:00 a 15:00 horas para cualquier requisición de servicios escolares.

### **Trámite en ventanilla**

1.- Entregar original de pago en banco por la cantidad correspondiente y llenar formato "Solicitud de documentos".